CRITERI PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 2, DEL DECRETO INTERMINISTERIALE N. 129 DEL 28 AGOSTO 2018.

REGOLAMENTO CHE FISSA I CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI ESTERNI

Ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*, il seguente Regolamento disciplina il reperimento di personale esperto esterno all'Istituto Scolastico, con le modalità di valutazione per la ricerca, durante la prima fase della negoziazione trattata dal D.S.G.A. e la successiva fase della valutazione da parte di una commissione preposta e dell'identificazione dell'esperto.

ART. 1 – FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento disciplina ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018 le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione da parte di personale esterno per attività specifiche e peculiari che richiedono specifica competenza professionale e comunque rientrano nell'ambito della programmazione annuale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate e rientranti nel P.T.O.F.

ART. 2 – PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI SELEZIONE

All'inizio dell'anno scolastico il Dirigente Scolastico, sulla base dei progetti del P.T.O.F. e sui finanziamenti a disposizione per la realizzazione di tali progetti, individua le attività e gli insegnamenti per i quali è necessario conferire incarichi a personale esterno e ne dà informazione affiggendo all'Albo della scuola (Albo Pretorio on line) e sul sito internet della scuola, la tipologia del posto e l'attività, acquisendo i preventivi di spesa ed i curricula, che perverranno alla scuola dalle varie associazioni o liberi professionisti che offrono la loro collaborazione. Per ciascun contratto vengono raccolti i vari preventivi, inclusi i titoli professionali posseduti dagli esperti, nonché una copia del preventivo di spesa con l'esatta indicazione del costo orario e delle ore previste per l'intera realizzazione del progetto. L'Istituto, attraverso il P.T.O.F., individuerà i contratti ed i progetti che si intendono realizzare ed invierà agli esperti esterni che hanno offerto la loro collaborazione una richiesta di preventivo di spesa, incluse le modalità ed i termini per la presentazione dei preventivi.

ART. 3 – REQUISITI PROFESSIONALI

Per ciascuna attività o progetto deliberato e rientrante nel P.T.O.F., per lo svolgimento del quale si richiede la collaborazione di personale esperto esterno, il Commissario Straordinario stabilisce che i requisiti che devono essere posseduti dai medesimi e che danno titolo a precedenze in termini di titoli professionali e di studio-esperienze lavorative sono i seguenti:

1) titolo di Laurea, diplomi, abilitazioni, altri titoli accademici;
2) iscrizioni in albi professionali specifici per quella professione;
3) comprovata competenza ed esperienza professionale nel settore;
4) dichiarazione se libero professionista con partita IVA o appartenente ad associazioni;
5) dichiarazione dell'esperto che non c'è incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;
6) esperienze precedenti di contratti con il nostro Istituto terminati con esito positivo.

Per particolari attività e/o progetti potranno essere individuati criteri più specifici e le valutazioni potranno essere effettuate mediante attribuzione di punteggi nell'ambito di un tetto massimo così come di seguito:

- *Possesso della laurea richiesta o del diploma richiesto:*
  massimo punti 10;
- *Possesso, oltre alla laurea richiesta, di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento:*
  1 punto per ogni titolo, massimo punti 2;
- *Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza*:
  1 punto per ogni anno di docenza, massimo 4 punti;
- *Esperienza di docenza nel settore di pertinenza*:
  1 punto per ogni anno di docenza, massimo 8 punti;
- *Esperienze lavorative nel settore di pertinenza*:
  1 punto per ogni progetto, massimo 5 punti;
- *Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza:*
  2 punti per ogni pubblicazione, massimo 4 punti;
- *Precedenti esperienze in istituto senza demeriti*:
  1 punto per ogni progetto, massimo 3 punti;
- *Corsi di perfezionamento/certificazioni internazionali*:
  2 punti per ogni corso, massimo 6 punti.

ART. 4 – DETERMINAZIONE DEL COSTO

La determinazione da parte del Dirigente Scolastico del corrispettivo relativo ai singoli contratti deve essere ispirata ai principi e alle disposizioni della normativa vigente con riguardo alla materia (leggi - CCNL scuola - tariffe professionali).

Il Commissario Straordinario fissa il limite massimo dei compensi facendo riferimento alle tariffe di cui alla Circolare del Ministero del Lavoro n. 101/1997 e al D.I. 326/1995.

Tipologia (D.I. 326/1995)	**Importo**
Direzione organizzazione.	Fino ad un massimo di € 41,32 al giorno.
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio.	Fino ad un massimo di € 41,32 all'ora e fino ad un massimo di € 51,65 all'ora per universitari.
Docenza.	Fino ad un massimo di € 41,32 all'ora e fino ad un massimo di € 51,65 all'ora per universitari.
Attività tutoriale, coordinamento gruppi di lavoro.	Fino ad un massimo di € 41,32 all'ora.

Tipologia Circolare Ministero del Lavoro 101/1997	**Importo**
Fascia A Docenti, Direttori di corso e di progetto. Docenti universitari di ruolo (ordinari ed associati), ricercatori senior (Dirigenti di ricerca, primi ricercatori). Dirigenti di azienda, imprenditori, esperti senior del settore (con esperienza almeno decennale nel profilo). Professionisti, esperti senior di orientamento, di formazione (con esperienza almeno decennale).	Fino ad un massimo di € 85,22 all'ora.

Fascia B Docenti e co-docenti, Direttori di corso e condirettori di Progetto, Ricercatori universitari primo livello), ricercatori junior (con esperienza ameno triennale o gestione- di progetti nel settore di interesse). Professionisti, esperti di settore junior (con esperienza almeno triennale o gestione di progetti nel settore di interesse). Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (iniziale e continua) e di didattica con esperienza almeno triennale di docenza, conduzione o gestione di progetti.	Fino ad un massimo di € 56,81 all'ora.
Fascia C Co-docenti o condirettori di corsi e di progetto. Tutor.	Fino ad un massimo di € 46,48 all'ora. Fino ad un massimo di € 30,99 all'ora.

In casi particolari di motivata necessità, in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, il Dirigente Scolastico, ha facoltà di stabilire il compenso massimo da corrispondere al docente esperto, nell'ambito delle disponibilità di bilancio. Può anche essere previsto un pagamento forfettario, ove più conveniente all'Amministrazione. Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori. Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico. Il compenso viene erogato dietro presentazione di apposita nota di credito, con assolvimento dell'imposta di bollo, ove dovuta, e corredata della relazione esplicativa a firma del collaboratore della prestazione effettuata e a seguito di accertamento, da parte del Dirigente responsabile, dell'esattezza della prestazione, secondo i termini contrattuali. Possono essere previsti acconti in corso di attuazione della prestazione lavorativa. Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

ART. 5 – INDIVIDUAZIONE DEI CONTRAENTI

Il Dirigente Scolastico determina la scelta e la selezione del contraente mediante la valutazione dei requisiti di cui agli artt. 3 e 4, con l'ausilio di apposita commissione composta dal D.S.G.A. e da personale Funzione Strumentale specifica o referente del progetto. In caso di parità di titoli culturali e professionali, fra due o più esperti il Dirigente Scolastico, prenderà in considerazione, assieme alla commissione, le eventuali esperienze pregresse con il nostro Istituto concluse con esito favorevole, ed infine il costo orario indicato nel preventivo.

ART. 6 – STIPULA CONTRATTO

Nei confronti dei candidati, il Dirigente Scolastico provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti dal presente Regolamento e valutati dalla commissione, e comunque nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto e alla comunicazione alla compagnia per l'eventuale copertura assicurativa dell'esperto.

Nel contratto dovranno essere indicati oltre a quanto stabilito nei precedenti articoli:

- modalità di pagamento e termine da cui decorre il diritto al pagamento degli emolumenti spettanti;
- le cause che possono dar luogo alla risoluzione anticipata del contratto;
- le condizioni per un eventuale ricorso;
- la natura giuridica del rapporto occasionale;
- l'obbligo da parte del contraente di assolvere a tutti gli obblighi stabiliti ed indicati nel contratto;

- il luogo dell'attività e l'arco di tempo in cui si svolgerà;

Il contratto verrà registrato sul registro dei contratti.
Il contraente è tenuto al rispetto delle norme indicate nel codice della Privacy ed in particolare sarà incaricato del trattamento dati e riceverà tutte le indicazioni a cui attenersi con le eventuali sanzioni in caso di inadempimento.

ART. 7 – AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICI E COMUNICAZIONE ALLA FUNZIONE PUBBLICA
Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente Regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al punto precedente, è comunicato annualmente al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi 1 e 2, D.Lgs. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni.

IL PRESENTE REGOLAMENTO È APPROVATO CON DELIBERA N. 10 DELLA SEDUTA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL 27/02/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Claudio COSTANZUCCI PAOLINO