



Ist. Omnicomprensivo Statale " P.G. Castelli" - Carpino
Prot. 0000563 del 04/03/2019
(Uscita)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
"PADRE GIULIO CASTELLI"
Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico

Al Sito WEB
All'Albo dell'Istituto
Alla sezione Amministrazione trasparente

Oggetto: *Avviso pubblico n. A00DGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 per la realizzazione del PON-FSE 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia (linguaggi e multimedialità, espressione creativa espressività corporea). Competenze di base.*
Progetto FSE PON-PU-2017-112 "LA MUSICA È UN GIOCO DA RAGAZZI".
Codice CUP: C43F17000030006.
Avviso interno selezione ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e COLLABORATORI SCOLASTICI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.l. n. 129 del 28/08/2018 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione*

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico

Via della Repubblica, 48 - 71010 CARPINO (FG)

Cod. Mecc.: FGIC806003 – C.F.: 84004950717 – C.U.: UFU140

Tel./Fax: 0884 997027 – email: fgic806003@istruzione.it – pec: fgic806003@pec.istruzione.it

Sito web: www.iocarpino.it

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

- VISTA** la Delibera n. 15 della seduta del Commissario Straordinario del 17/02/2018, con cui si approva il Programma Annuale 2018;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso pubblico n. A00DGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 “Potenziamento delle competenze base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”, finalizzato alla realizzazione di progetti per l’innalzamento delle competenze di base, di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità, espressione creativa espressività corporea). Competenze di base;
- VISTE** le “Linee guida e norme per l’attuazione dei progetti PON 2014/20” prot. n. 1588 del 13/01/2016;
- VISTA** la Delibera n. 31 del Collegio dei Docenti del 16/03/2017, con cui si autorizza la partecipazione al PON in oggetto;
- VISTA** la Delibera n. 16 della seduta del Commissario Straordinario del 03/04/2017, con cui si autorizza la partecipazione al PON in oggetto;
- VISTO** l’inoltro del Piano (candidatura n. 47387) in data 16/05/2017;
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/38439 del 29/12/2017, con cui sono state approvate e pubblicate le graduatorie definitive regionali;
- VISTA** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/ 38454 del 29/12/2017, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all’avvio delle azioni e l’inizio dell’ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2019;
- VISTA** la Nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 34815 del 02/08/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- VISTA** la Nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “La musica è un gioco da ragazzi” – codice 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-112 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 19.495,20;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la Nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 3025 del 04/02/2019 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico

Via della Repubblica, 48 - 71010 CARPINO (FG)

Cod. Mecc.: FGIC806003 – C.F.: 84004950717 – C.U.: UFU140

Tel./Fax: 0884 997027 – email: fgic806003@istruzione.it – pec: fgic806003@pec.istruzione.it

Sito web: www.iocarpino.it

l'apprendimento" – Avviso "Competenze di base" del 21 febbraio 2017, n. 1953 – Scuola dell'infanzia – Requisiti dell'esperto;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTA l'assunzione in bilancio del 10/04/2018 Prot. n. 849/C14;

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

VISTA l'azione di disseminazione del 11/02/2019 Prot. n. 310;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura di Assistente Amministrativo e Collaboratore scolastico tra il personale interno, come da nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;

CONSIDERATO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

EMANA

il seguente Avviso per la **SELEZIONE di personale interno all'Istituto, per titoli comparativi, per la figura di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO e COLLABORATORE SCOLASTICI**, da impiegare nel Progetto FSE PON-PU-2017-112 "LA MUSICA È UN GIOCO DA RAGAZZI".

OBIETTIVI GENERALI

L'Avviso si inquadra nell'ambito dell'Avviso pubblico n. A00DGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa", finalizzato alla realizzazione di progetti per l'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità, espressione creativa espressività corporea) - Competenze di base.

Il Progetto FSE PON-PU-2017-112 "LA MUSICA È UN GIOCO DA RAGAZZI" autorizzato e finanziato comprende i seguenti moduli di 30 ore cadauno:

Fondo	Codice Identificativo	Istituto	Denominazione	Moduli	Importo modulo autorizzato	Importo Progetto autorizzato
FSE	10.2.1A-FSEPON-PU-2017-112	SCUOLA DELL'INFANZIA	"LA MUSICA È UN GIOCO DA RAGAZZI"	CANTO CORALE	€ 4.873,80	€ 19.495,20
				CARPINO IN FOLK	€ 4.873,80	
				DAL SILENZIO ALLA MUSICA, DALLO SPAZIO AL MOVIMENTO	€ 4.873,80	
				RITMO E MOVIMENTO	€ 4.873,80	

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico

Via della Repubblica, 48 - 71010 CARPINO (FG)

Cod. Mecc.: FGIC806003 – C.F.: 84004950717 – C.U.: UFU140

Tel./Fax: 0884 997027 – email: fgic806003@istruzione.it – pec: fgic806003@pec.istruzione.it

Sito web: www.iocarpino.it

Il Progetto è strutturato come da prospetto qui sotto riportato:

<i>Titolo del Modulo</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Ore Periodo</i>
CANTO CORALE	18 alunni Scuola dell'Infanzia	30 ore suddivise in incontri di 2 ore, dalle ore 16.00 alle ore 18.00. Più incontri per eventi di 2/3 ore marzo-giugno 2019
CARPINO IN FOLK	18 alunni Scuola dell'Infanzia	30 ore suddivise in incontri di 2 ore dalle ore 16.00 alle ore 18.00. Più incontri per eventi di 2/3 ore marzo-giugno 2019
DAL SILENZIO ALLA MUSICA, DALLO SPAZIO AL MOVIMENTO	18 alunni Scuola dell'Infanzia	30 ore suddivise in incontri di 2 ore dalle ore 16.00 alle ore 18.00. Più incontri per eventi di 2/3 ore marzo-giugno 2019
RITMO E MOVIMENTO	18 alunni Scuola dell'Infanzia	30 ore suddivise in incontri di 2 ore, dalle ore 16.00 alle ore 18.00. Più incontri per eventi di 2/3 ore marzo-giugno 2019

ATTIVITÀ E COMPITI DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E DEL COLLABORATORE SCOLASTICO

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - 2 tipologie di compiti richiesti:

A) *Gestione amministrativa, contabile, acquisti e documentazione:*

1. coadiuvare la DSGA per la parte amministrativa contabile;
2. gestire la parte relativa alla cura della documentazione e della protocollazione e conservazione degli atti.

B) *Gestione contratti personale ed alunni:*

3. coadiuvare la DSGA per la gestione contratti con esperti, tutor, e altri ruoli;
4. gestire la parte relativa ai dati degli alunni, alla documentazione verso e dalle famiglie, alla tenuta dei registri e alle attestazioni conclusive

COLLABORATORE SCOLASTICO (possibili incarichi diversi per ogni modulo):

Il collaboratore scolastico sarà tenuto a:

1. svolgere le attività ed i compiti previsti dalle tipologie di attività previste dal modulo coerenti con il profilo professionale (predisposizione ambienti, pulizia, riordino, chiusura plesso, ecc.) secondo quanto verrà indicato dal DSGA.

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico

Via della Repubblica, 48 - 71010 CARPINO (FG)

Cod. Mecc.: FGIC806003 – C.F.: 84004950717 – C.U.: UFU140

Tel./Fax: 0884 997027 – email: fgic806003@istruzione.it – pec: fgic806003@pec.istruzione.it

Sito web: www.iocarpino.it

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da commissione nominata per l'esame delle domande, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	
<i>1° Macrocrietrio: ANZIANITÀ DI SERVIZIO</i>	<i>PUNTI</i>
Anzianità di servizio. (1 punto per ogni anno)	Max 5 punti
Anzianità di servizio presso questo Istituto. (1 punto per ogni anno)	Max 5 punti
<i>2° Macrocrietrio: FORMAZIONE</i>	<i>PUNTI</i>
Corsi di formazione inerenti il ruolo ricoperto. (1 punto per ogni corso)	Max 5 punti
<i>2° Macrocrietrio: ESPERIENZE LAVORATIVE</i>	<i>PUNTI</i>
Esperienze lavorative nel settore A o B. (2 punti per ogni anno di esperienza)	Max 10 punti
Esperienze nell'uso di piattaforme informatiche in cloud (registro elettronico, SIDI alunni o personale, MEPA, segreteria digitale, ecc.). (2 punti per ogni piattaforma).	Max 10 punti

COLLABORATORE SCOLASTICO	
<i>1° Macrocrietrio: ANZIANITÀ DI SERVIZIO</i>	<i>PUNTI</i>
Anzianità di servizio. (1 punto per ogni anno)	Max 5 punti
Anzianità di servizio presso questo Istituto. (1 punto per ogni anno)	Max 5 punti
<i>2° Macrocrietrio: FORMAZIONE</i>	<i>PUNTI</i>
Corsi di formazione inerenti il ruolo ricoperto. (1 punto per ogni corso)	Max 5 punti
<i>2° Macrocrietrio: ESPERIENZE LAVORATIVE NEL PLESSO SPECIFICO</i>	<i>PUNTI</i>
Esperienze lavorative nel plesso scolastico in cui verranno svolti i moduli. (1 punto per anno di esperienza lavorativa nel plesso)	Max 5 punti

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'Albo della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato sul sito istituzionale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Qualora gli aspiranti siano presenti contemporaneamente in più graduatorie, stilate per le varie funzioni previste nel progetto, alla stessa persona potrà essere assegnato un solo incarico, quello ritenuto più utile al raggiungimento degli obiettivi, se nell'organizzazione dei moduli non sarà possibile svolgere entrambi gli incarichi.

COMPENSO

Come da indicazioni contenute nella la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017, per i ruoli ATA è previsto un compenso orario secondo la tabella 6 del CCNL di categoria.

Per il ruolo amministrativo è previsto un monte ore massimo di 5 ore per ciascuno dei due profili, per ciascun modulo formativo. Per il collaboratore scolastico è previsto un **monte ore massimo di 15 ore per ciascun modulo formativo**, al costo orario di **€ 16,59 lordo stato** e un importo complessivo massimo di **€ 248,85 (lordo stato) per singolo modulo**.

Si precisa che tali ore dovranno essere svolte oltre il proprio orario di servizio. Gli incarichi verranno

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico

Via della Repubblica, 48 - 71010 CARPINO (FG)

Cod. Mecc.: FGIC806003 – C.F.: 84004950717 – C.U.: UFU140

Tel./Fax: 0884 997027 – email: fgic806003@istruzione.it – pec: fgic806003@pec.istruzione.it

Sito web: www.iocarpino.it

attribuiti con provvedimento del Dirigente Scolastico e saranno rapportati alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione. Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'autorità di gestione PON; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di ridurre il numero delle ore in caso di assenze prolungate che possano provocare la decadenza del finanziamento FSE.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione **entro e non oltre le ore 13.00 di martedì 13 marzo 2019** alla Segreteria dell'Istituto Omnicomprensivo "Padre Giulio Castelli" a mezzo posta o consegna a mano al seguente indirizzo: Via della Repubblica n. 48 – 71010 Carpino (FG). Non saranno in alcun modo accettate le domande arrivate dopo tale termine.

La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di Assistente Amministrativo e Collaboratori Scolastici Avviso interno Progetto 'La musica è un gioco da ragazzi'".

Nell'istanza di partecipazione, esclusivamente e a pena di esclusione, dovranno essere indicate:

- a) le proprie generalità;
- b) l'indirizzo e il luogo di residenza;
- c) il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.
- d) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.

La domanda dovrà essere compilata come il fac-simile allegato al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Claudio Costanzucci Paolino.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 101/2018 e del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione www.iocarpino.it.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Claudio COSTANZUCCI PAOLINO

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Claudio Costanzucci Paolino".

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico

Via della Repubblica, 48 - 71010 CARPINO (FG)

Cod. Mecc.: FGIC806003 – C.F.: 84004950717 – C.U.: UFU140

Tel./Fax: 0884 997027 – email: fgic806003@istruzione.it – pec: fgic806003@pec.istruzione.it

Sito web: www.iocarpino.it