



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

Circolare n. 125

Ist. Omnicomprensivo Statale "P.G. Castelli" - Carpino
Prot. 0006974 del 12/12/2024
II (Uscita)

Al personale Docente della Scuola Secondaria di II grado
Al personale ATA della Scuola Secondaria di II grado
Ai genitori/tutori degli studenti della Scuola Secondaria di II grado
Alle studentesse e agli studenti della Scuola Secondaria di II grado
Alla DSGA

OGGETTO: ASSEMBLEA STUDENTESCA DI ISTITUTO – SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO – DICEMBRE 2024.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il Decreto Legislativo n. 297 del 16/04/1994;

Visto il Regolamento d'Istituto;

Vista la richiesta dei rappresentanti degli studenti del 06/12/2024, prot. 6911;

AUTORIZZA

Per motivi di Sicurezza, lo svolgimento dell'Assemblea di Istituto in data **venerdì 13/12/2024, dalle ore 10.00 alle ore 13.25, avverrà nella seguente modalità:**

- **Le classi del primo piano scenderanno e prenderanno posto nell'atrio,**
- **Le classi del piano terra resteranno nelle loro aule e seguiranno l'assemblea a porta aperta.**

I punti degli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. *Approvazione dell'adozione del Regolamento per il funzionamento dell'assemblea,*
2. *Tombolata solidale di Natale,*
3. *Varie ed eventuali.*

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA

L'assemblea d'Istituto si svolgerà nell'atrio del plesso della Scuola Secondaria di II grado per le classi del primo piano e nelle proprie aule, ma con la porta aperta, per le classi del piano terra.

Si fa presente che anche durante le assemblee, in caso di **uscita anticipata**, i genitori/tutori e/o le/gli studentesse/studenti maggiorenni sono tenuti a presentare ai docenti regolare permesso di uscita firmato dall'interessato e controfirmato dal docente in orario di servizio che avrà cura di annotarlo sul Registro Elettronico e sul registro cartaceo della sicurezza.

Si ricorda ancora che in caso di violazione del Regolamento o in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'Assemblea, il Presidente e/o la Dirigente Scolastica o un suo Delegato potranno dichiararne lo **scioglimento**. Con la presente sono delegati allo scioglimento anticipato dell'Assemblea **il Prof. Luigi L. Di Tullio** (Secondo Collaboratore della DS) e/o **il Prof. Vincenzo M. Di Perna** (Referente contrasto al bullismo e cyberbullismo). In quest'ultimo caso le classi tornano in classe per riprendere le regolari lezioni.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Al termine delle attività gli studenti rientreranno alle loro abitazioni secondo le consuete modalità.

VIGILANZA

Per la vigilanza sugli studenti si rimanda al Regolamento di Istituto di cui in premessa e alla Direttiva della Dirigente Scolastica sulla disciplina di vigilanza contenuta nella circolare n. 16 prot. 4387 del 16/09/2024.

In particolare si sottolinea che alle suddette attività assembleari, nell'atrio del plesso della Scuola Secondaria di II grado in cui si svolgerà l'Assemblea, parteciperanno anche i **Docenti in servizio**, per **assicurare la dovuta vigilanza** delle classi loro assegnate, secondo l'orario giornaliero delle lezioni.

Due Collaboratori scolastici vigileranno agli ingressi dei bagni e altri due si sposteranno nell'atrio del plesso della Scuola Secondaria di II grado e vigileranno davanti alle vie d'uscita per garantire la sicurezza e la piena funzionalità in caso di emergenza. Gli stessi collaboratori, alla fine dell'Assemblea, provvederanno alla pulizia dell'atrio, delle aule e dei bagni annessi.

IMPORTANTE: Si fa presente agli studenti che, durante l'assemblea, l'atrio deve essere tenuto in ordine e, di conseguenza, è vietato mangiare e lasciare carte e bottiglie vuote in giro. In caso di evidente disordine gli studenti si fermeranno alla fine dell'Assemblea per consegnare lo spazio sgombrato da eventuali oggetti abbandonati. Si pregano i docenti, i collaboratori scolastici e i rappresentanti degli studenti di far osservare a tutti le indicazioni fornite dalla scrivente nella presente circolare.

Si pregano i Rappresentanti degli studenti e i Docenti di mostrare le vie di esodo per l'emergenza a tutti i presenti all'inizio dell'Assemblea d'Istituto.

Si ringrazia per la collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rosa BATTISTA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)