



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

ORGANIGRAMMA SICUREZZA SUL LAVORO a.s. 2025/2026		
Scuola	Plesso	Data
I.OC. "P. G. CASTELLI"	INFANZIA	16/09/2025

Servizio di Prevenzione e Protezione			
Nome	Cognome	Mansione	Contatto
Rosa	Battista	Dirigente Scolastico (Datore di lavoro)	Telefono 0884-997027
Lazzaro	Palumbo	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	Mobile 347/4482486 Ufficio 0882/454924
PIERPAOLO	CIAVARELLA	Medico Competente	
MICHELE	AUCELLO	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	
MARIA LOREDANA	COCCIA	Preposto	
MARIA	GIANGUALANO	Preposto	

Addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza		
Nome	Cognome	Mansioni relative all'emergenza
MARIA LOREDANA	COCCIA	a) controllo presenza di combustibili non autorizzati; b) controllo divieto di usare fiamme libere e fonti di calore non conformi; c) controllo divieto di fumo; d) attiva il segnale acustico di allarme in caso di evacuazione; e) controlla giornalmente che tutte le vie di esodo siano libere e aperte (uscite di sicurezza, corridoi, etc.) f) controlla che tutti i cancelli siano aperti in caso di emergenza; g) coordina le operazioni di evacuazione e interviene dove è necessario; h) interviene nelle emergenze nelle modalità impartite nella formazione; i) presta assistenza ai disabili in caso di evacuazione; j) controlla la presenza degli estintori, la segnaletica di sicurezza e la revisione degli stessi; k) avvisa quanto prima il coordinatore delle emergenze in caso di necessità; l) provvede all'interruzione del gas e della corrente.
SANTINA	FACENNA	
DOMENICA	RAGNANESE	
GIOVANNI	DE BERGOLIS	
Piano terra e piano mensa		

Addetto al Primo Soccorso		
Nome	Cognome	Specifiche mansioni in caso di emergenza
MARIA	GIANGUALANO	a) prendere la cassetta del pronto soccorso e recarsi immediatamente nel luogo dell'infortunio; b) valutare la situazione, il numero degli infortunati e la loro gravità (presenza di emorragie, ferite, fratture, ecc.); c) indossare i dispositivi di protezione a disposizione; d) spostare, secondo le regole, l'infortunato solo ed esclusivamente se nell'ambiente vi sono pericoli imminenti (crollo, fuga di gas, incendio, ecc.); e) prestare i primi soccorsi in relazione alla gravità dell'infortunio, confortare e tranquillizzare l'infortunato ed allontanare le persone non indispensabili al soccorso; effettuare le manovre di rianimazione se del caso; f) avvisare il soccorso esterno (118) fornendo, secondo lo schema concordato, indicazioni precise per il raggiungimento del luogo dell'infortunio; g) avvisare dell'infortunio prima possibile il coordinatore delle emergenze; h) verificare almeno ogni 3 mesi il contenuto della cassetta di pronto soccorso, controllando la presenza e la data di scadenza del materiale. Se manca qualcosa segnalare al coordinatore delle emergenze;
CATERINA	CARISDEO	
DANILA	VIVOLI	
ALTOMARE M. L.	MACCARONE	
Piano terra e piano mensa		



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

ORGANIGRAMMA SICUREZZA SUL LAVORO a.s. 2025/2026		
Scuola	Plesso	Data
I.OC. “P. G. CASTELLI”	PRIMARIA	16/09/2025

Servizio di Prevenzione e Protezione			
Nome	Cognome	Mansione	Contatto
Rosa	Battista	Dirigente Scolastico (Datore di lavoro)	Telefono 0884-997027
Lazzaro	Palumbo	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	Mobile 347/4482486 Ufficio 0882/454924
PIERPAOLO	CIAVARELLA	Medico Competente	
MICHELE	AUCELLO	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	
GRAZIA RITA	CORLEONE	Preposto	
VITTORIA	COCCIA	Preposto	

Addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza		
Nome	Cognome	Mansioni relative all'emergenza
LUCIA	DI BRINA	a) controllo presenza di combustibili non autorizzati;
MARIA LUCIA	CURATOLO	b) controllo divieto di usare fiamme libere e fonti di calore non conformi;
ANNA MARIA	DI LELLA	c) controllo divieto di fumo;
FELICE	D'ALOIA	d) attiva il segnale acustico di allarme in caso di evacuazione;
STELLA	DE VICARIIS	e) controlla giornalmente che tutte le vie di esodo siano libere e aperte (uscite di sicurezza, corridoi, etc.)
ANGELA	DEL CAMPO	f) controlla che tutti i cancelli siano aperti in caso di emergenza;
VINCENZA LIBERA	DI PERNA	g) coordina le operazioni di evacuazione e interviene dove è necessario;
GIOVANNA	MOSCA	h) interviene nelle emergenze nelle modalità impartite nella formazione;
Divisi tra piano terra e 1° piano		i) presta assistenza ai disabili in caso di evacuazione;
		j) controlla la presenza degli estintori, la segnaletica di sicurezza e la revisione degli stessi;
		k) avvisa quanto prima il coordinatore delle emergenze in caso di necessità;
		l) provvede all'interruzione del gas e della corrente.

Addetto al Primo Soccorso		
Nome	Cognome	Specifiche mansioni in caso di emergenza
VINCENZA L. M.	DI PERNA	a) prendere la cassetta del pronto soccorso e recarsi immediatamente nel luogo dell'infortunio;
ANTONIETTA	CURATOLO	b) valutare la situazione, il numero degli infortunati e la loro gravità (presenza di emorragie, ferite, fratture, ecc.);
MARIA GRAZIA	SCIRTUICCHIO	c) indossare i dispositivi di protezione a disposizione;
ISABELLA	SAGGESE	d) spostare, secondo le regole, l'infortunato solo ed esclusivamente se nell'ambiente vi sono pericoli imminenti (crollo, fuga di gas, incendio, ecc.);
GRAZIA	MARRUCHELLI	e) prestare i primi soccorsi in relazione alla gravità dell'infortunio, confortare e tranquillizzare l'infortunato ed allontanare le persone non indispensabili al soccorso; effettuare le manovre di rianimazione se del caso;
MARIA GRAZIA	SCIRTUICCHIO	f) avvisare il soccorso esterno (118) fornendo, secondo lo schema concordato, indicazioni precise per il raggiungimento del luogo dell'infortunio;
MICHELA	RUSSI	g) avvisare dell'infortunio prima possibile il coordinatore delle emergenze;
NICOLA	BONDIOLI	h) verificare almeno ogni 3 mesi il contenuto della cassetta di pronto soccorso, controllando la presenza e la data di scadenza del materiale. Se manca qualcosa segnalare al coordinatore delle emergenze;
Divisi tra piano terra e 1° piano		



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

ORGANIGRAMMA SICUREZZA SUL LAVORO a.s. 2025/2026		
Scuola	Plesso	Data
I.OC. “P. G. CASTELLI”	SECONDARIA DI 1° GRADO	16/09/2025

Servizio di Prevenzione e Protezione			
Nome	Cognome	Mansione	Contatto
Rosa	Battista	Dirigente Scolastico (Datore di lavoro)	Telefono 0884-997027
Lazzaro	Palumbo	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	Mobile 347/4482486 Ufficio 0882/454924
PIERPAOLO	CIAVARELLA	Medico Competente	
MICHELE	AUCELLO	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	
FRANCESCO	MONACO	Preposto	
ROBERTA	IACOVELLI	Preposto	

Addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza		
Nome	Cognome	Mansioni relative all'emergenza
ROBERTO	CURATOLO	m) controllo presenza di combustibili non autorizzati; n) controllo divieto di usare fiamme libere e fonti di calore non conformi; o) controllo divieto di fumo; p) attiva il segnale acustico di allarme in caso di evacuazione; q) controlla giornalmente che tutte le vie di esodo siano libere e aperte (uscite di sicurezza, corridoi, etc.) r) controlla che tutti i cancelli siano aperti in caso di emergenza; s) coordina le operazioni di evacuazione e interviene dove è necessario; t) interviene nelle emergenze nelle modalità impartite nella formazione; u) presta assistenza ai disabili in caso di evacuazione; v) controlla la presenza degli estintori, la segnaletica di sicurezza e la revisione degli stessi; w) avvisa quanto prima il coordinatore delle emergenze in caso di necessità; x) provvede all'interruzione del gas e della corrente.
MATTIA	PALMIERI	
PALMA MARIA	CAPUTO	
DONATO	CICILANO	
FRANCESCO	ACQUAVIVA	
ANNA CARMELA	AMABILE	
ROCCO MARIO	DI MAURO	
LEONARDA	CURATOLO	
Divisi tra piano terra e 1° piano		

Addetto al Primo Soccorso		
Nome	Cognome	Specifiche mansioni in caso di emergenza
SARA EMANUELA	SACCO	i) prendere la cassetta del pronto soccorso e recarsi immediatamente nel luogo dell'infortunio; j) valutare la situazione, il numero degli infortunati e la loro gravità (presenza di emorragie, ferite, fratture, ecc.); k) indossare i dispositivi di protezione a disposizione; l) spostare, secondo le regole, l'infortunato solo ed esclusivamente se nell'ambiente vi sono pericoli imminenti (crollo, fuga di gas, incendio, ecc.); m) prestare i primi soccorsi in relazione alla gravità dell'infortunio, confortare e tranquillizzare l'infortunato ed allontanare le persone non indispensabili al soccorso; effettuare le manovre di rianimazione se del caso; n) avvisare il soccorso esterno (118) fornendo, secondo lo schema concordato, indicazioni precise per il raggiungimento del luogo dell'infortunio; o) avvisare dell'infortunio prima possibile il coordinatore delle emergenze; p) verificare almeno ogni 3 mesi il contenuto della cassetta di pronto soccorso, controllando la presenza e la data di scadenza del materiale. Se manca qualcosa segnalare al coordinatore delle emergenze;
SAVERIO	BATTISTA	
MARIA ANNA	BRAMANTE	
DONATELLA	FINIZIO	
MATTEO	SILVESTRI	
MIMMA GIULIA	SARDELLA	
MARIA	D'ORIA	
ANGELA STELLA	TANCREDI	
Divisi tra piano terra e 1° piano		



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

ORGANIGRAMMA SICUREZZA SUL LAVORO a.s. 2025/2026		
Scuola	Plesso	Data
I.OC. “P. G. CASTELLI”	SECONDARIA DI 2° GRADO	16/09/2025

Servizio di Prevenzione e Protezione			
Nome	Cognome	Mansione	Contatto
Rosa	Battista	Dirigente Scolastico (Datore di lavoro)	Telefono 0884-997027
Lazzaro	Palumbo	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	Mobile 347/4482486 Ufficio 0882/454924
PIERPAOLO	CIAVARELLA	Medico Competente	
MICHELE	AUCELLO	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	
LUIGI LEONARDO	DI TULLIO	Preposto	
ROCCO	MANZO	Preposto	

Addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza		
Nome	Cognome	Mansioni relative all'emergenza
MICHELANGELO	VICEDOMINI	y) controllo presenza di combustibili non autorizzati;
ADRIANA PIA	RUSSI	z) controllo divieto di usare fiamme libere e fonti di calore non conformi;
MARIO GRAZIANO	DI PERNA	aa) controllo divieto di fumo;
MICHELE	RENDINA	bb) attiva il segnale acustico di allarme in caso di evacuazione;
MICHELE	AUCELLO	cc) controlla giornalmente che tutte le vie di esodo siano libere e aperte (uscite di sicurezza, corridoi, etc.)
LAURA	DI GREGORIO	dd) controlla che tutti i cancelli siano aperti in caso di emergenza;
PAOLO	LOMBARDI	ee) coordina le operazioni di evacuazione e interviene dove è necessario;
PASQUALE	SOCCIO	ff) interviene nelle emergenze nelle modalità impartite nella formazione;
GIOVANNI	DI MAURO	gg) presta assistenza ai disabili in caso di evacuazione;
Divisi tra piano terra, 1° piano e seminterrato		hh) controlla la presenza degli estintori, la segnaletica di sicurezza e la revisione degli stessi;
		ii) avvisa quanto prima il coordinatore delle emergenze in caso di necessità;
		ii) provvede all'interruzione del gas e della corrente.

Addetto al Primo Soccorso		
Nome	Cognome	Specifiche mansioni in caso di emergenza
LUCIA	DI VIESTI	q) prendere la cassetta del pronto soccorso e recarsi immediatamente nel luogo dell'infortunio; r) valutare la situazione, il numero degli infortunati e la loro gravità (presenza di emorragie, ferite, fratture, ecc.); s) indossare i dispositivi di protezione a disposizione; t) spostare, secondo le regole, l'infortunato solo ed esclusivamente se nell'ambiente vi sono pericoli imminenti (crollo, fuga di gas, incendio, ecc.); u) prestare i primi soccorsi in relazione alla gravità dell'infortunio, confortare e tranquillizzare l'infortunato ed allontanare le persone non indispensabili al soccorso; effettuare le manovre di rianimazione se del caso; v) avvisare il soccorso esterno (118) fornendo, secondo lo schema concordato, indicazioni precise per il raggiungimento del luogo dell'infortunio; w) avvisare dell'infortunio prima possibile il coordinatore delle emergenze; x) verificare almeno ogni 3 mesi il contenuto della cassetta di pronto soccorso, controllando la presenza e la data di scadenza del materiale. Se manca qualcosa segnalare al coordinatore delle emergenze;
VINCENZO MATTEO	DI PERNA	
ROSA ANNA	CICCONE	
LEONARDA	FACENNA	
ANNA GRAZIA	INFANTE	
MICHELE	STASULLI	
MAURIZIO	GIORNETTA	
DANILO ANTONIO	SANTORO	
FILOMENA	DE CATA	
Divisi tra piano terra, 1° piano e seminterrato		