



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Circolare n. 40

Ist. Omnicomprensivo Statale "P.G. Castelli" - Carpino
Prot. 0006550 del 02/10/2025
VII (Uscita)

Al personale Docente e ATA
Alla DSGA

Oggetto: CESSAZIONI DAL SERVIZIO DEL PERSONALE SCOLASTICO A DECORRERE DAL 1° SETTEMBRE 2026 – DISPOSIZIONI OPERATIVE.

Si comunica che il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con **circolare n. 20581 del 25 settembre 2025** e relativo **D.M. n. 182/2025**, ha definito modalità, termini e adempimenti relativi alle cessazioni dal servizio del personale scolastico con decorrenza **1° settembre 2026**.

Scadenze principali

- **Dal 26 settembre 2025:** apertura piattaforma POLIS “Istanze on line” per l’inoltro delle domande.
- **Entro il 21 ottobre 2025:** termine di presentazione delle istanze per il personale docente, educativo e ATA.
- **Entro il 28 febbraio 2026:** termine di presentazione delle istanze per i dirigenti scolastici.
- **Entro il 9 gennaio 2026:** completamento, da parte delle istituzioni scolastiche, della regolarizzazione delle posizioni assicurative tramite applicativo **Nuova Passweb**.
- **Entro il 21 aprile 2026:** l'INPS procederà alla verifica dei requisiti pensionistici e comunicherà eventuali mancate maturazioni.

Tipologie di domande

Le istanze, da presentare esclusivamente tramite **POLIS – Istanze on line**, possono riguardare:

- dimissioni volontarie;
- cessazione per raggiungimento del limite massimo di servizio o di età;
- trattenimento in servizio per maturare il minimo contributivo;
- trasformazione del rapporto da tempo pieno a tempo parziale con contestuale pensionamento.

È consentita la **revoca delle domande** entro i termini sopra indicati.

Adempimenti contributivi

Le istituzioni scolastiche sono tenute a regolarizzare le posizioni assicurative del personale interessato, anche attraverso il completamento delle pratiche di riscatto, ricongiunzione e computo pregresse, entro la data del 9 gennaio 2026.

Trattamento di fine servizio (TFS/TFR)

Sono previste modalità telematiche per la trasmissione dei dati necessari alla liquidazione dei trattamenti di fine servizio e fine rapporto, con possibilità di anticipo bancario nei limiti di legge.

Si invitano tutti i dipendenti a prendere visione della **tabella riepilogativa allegata**, nella quale sono indicati i requisiti anagrafici e contributivi per le diverse forme di pensionamento (pensione di vecchiaia, anticipata, Quota 100, Quota 102, Quota 103, pensione anticipata flessibile, Opzione Donna).

Per ulteriori chiarimenti, Docenti e ATA potranno rivolgersi all'Ufficio per il Personale della segreteria.

Si allega file zip con le disposizioni del MIM.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rosa Battista

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)