



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

CONSENSO INFORMATO PER L'UTILIZZO DI IMMAGINI, VIDEO, AUDIO
(ai sensi dell'art. 7 del GDPR "Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati")

Alunno minorenni

Il sottoscritti Sig. _____ Sig.ra _____

in qualità di genitori/tutore legale/soggetto affidatario dell'alunna/o _____

della classe _____

Alunno maggiorenne

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ frequentante la classe _____

DICHIARA / DICHIARANO

- di avere ricevuto l'informativa in allegato fornita dal Titolare del trattamento;
- che nulla osta al rilascio della seguente autorizzazione

AUTORIZZA / AUTORIZZANO

a titolo gratuito, l'utilizzo di fotografie, video ripresi durante le iniziative e gli eventi organizzati dalla scuola durante l'anno scolastico o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce dell'alunno/a, all'interno di attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi e informativi, da solo/a, con i compagni, con insegnanti e operatori scolastici, nonché la conservazione degli stessi negli archivi informatici dell'Istituto, nelle seguenti occasioni:

- formazione, ricerca e documentazione dell'attività didattica (cartelloni all'interno della scuola o in occasione di esposizioni, mostre);
- divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze effettuate sotto forma di documento in ambiti di studio, sul sito web della scuola o su altri siti autorizzati che verranno comunicati di volta in volta);



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

- social media dell'Istituto;
- partecipazione a iniziative di sensibilizzazione alle problematiche sociali;
- partecipazioni a concorsi ed iniziative didattiche;
- pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici;
- viaggi, visite d'istruzione, Formazione Scuola Lavoro (ex PCTO), laddove finalizzate alla realizzazione di progetti e attività a scopo educativo/didattico.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

In qualsiasi momento la presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e-mail all'Istituto.

Firma del genitore
(o tutore legale)

Firma del genitore
(o tutore legale)

Firma alunno
maggiorenne

In caso di **firma di un solo genitore**, va sottoscritta anche la parte sottostante.

“Il/La sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la sua estesa firma in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 317, 337ter e 337 quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”

Firma leggibile del PADRE/MADRE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Gentile genitore/tutore/studente che fornisce all' **Istituto Scolastico** i suoi dati personali, desideriamo informarLa che il “Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” (da ora in poi GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'Istituto scolastico, in qualità di “Titolare” del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento

L'Istituto Scolastico tratterà i dati personali dello studente nell'ambito delle manifestazioni; presentazione delle attività; promozione delle iniziative; pubblicazione sul sito web delle Scuole interessate; cartelloni; servizi televisivi a scopo educativo-didattico, social network ecc.

Modalità di trattamento dei dati

I dati personali da Voi forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto scolastico. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

Obbligatorietà o meno del consenso

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo. Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

Comunicazione e diffusione dei dati

Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati personali dello studente (immagini e riprese audiovisive) potranno essere comunicati ad altri soggetti coinvolti nelle diverse iniziative scolastiche. Tali dati saranno oggetto di diffusione sul sito web della scuola, su articoli a carattere educativo-didattico di giornali o quotidiani locali, canali televisivi, social network ecc.

Titolare e Responsabili del Trattamento

Titolare del trattamento dati è l'I.O.C. “Padre G. Castelli”, via della Repubblica 48, 71010 Carpino - FG (PEO: fgic806003@istruzione.it PEC: fgic806003g@pec.istruzione.it, tel. 0884 – 997027)

Responsabile protezione dati personali

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è l'Avv. Bruno Antonio Malena del Foro di Bologna, reperibile al seguente indirizzo e-mail: info.dataprotectionofficer@gmail.com

Diritti dell'interessato:

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR.

Periodo di conservazione:

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (“*principio di limitazione della conservazione*”, art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.