



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Circolare n. 140

Ist. Omnicomprensivo Statale " P.G. Castelli" - Carpino
Prot. 0000555 del 27/01/2026
I (Uscita)

AI PERSONALE DELLA SCUOLA

Agli uffici di segreteria interessati

Alla DSGA

Oggetto: Informativa al personale scolastico sulla tutela assicurativa INAIL – procedure operative a seguito della Circolare INAIL n. 1 del 9 gennaio 2026.

Quadro normativo di riferimento

L'INAIL, con Circolare n. 1 del 9 gennaio 2026, ha reso **strutturale** l'estensione della tutela assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali per tutto il personale del sistema nazionale di istruzione e formazione, a decorrere dall'anno scolastico 2025/2026.

La tutela riguarda **tutte le attività di insegnamento e apprendimento**, superando le precedenti limitazioni riferite esclusivamente ad attività tecnico-pratiche o all'uso di specifiche attrezzature.

Personale interessato dalla tutela

La copertura assicurativa INAIL riguarda:

- il personale docente di ogni ordine e grado;
- il personale ATA;
- il personale a tempo indeterminato e determinato;
- il personale impegnato in attività didattiche, educative e progettuali autorizzate dall'Istituzione scolastica.

La tutela opera per:

- infortuni sul lavoro;
- malattie professionali;
- infortuni in itinere (nel tragitto casa–scuola e ritorno), salvo il limite del cosiddetto rischio elettivo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Ambito delle attività coperte

La copertura assicurativa si applica:

- durante le attività didattiche ordinarie;
- durante attività laboratoriali;
- durante uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione;
- durante missioni, incarichi e attività esterne autorizzate;
- durante tutte le attività complementari, preliminari e accessorie all'insegnamento.

Procedura da seguire in caso di infortunio

Al fine di garantire la corretta attivazione della tutela INAIL, **tutto il personale è tenuto a rispettare scrupolosamente le seguenti procedure:**

1. Segnalazione immediata

- L'infortunio, anche se di lieve entità, deve essere segnalato **senza ritardo** al Dirigente scolastico tramite gli uffici di segreteria.

2. Certificazione medica

- Il personale dovrà trasmettere tempestivamente il **certificato medico** rilasciato dal medico o dalla struttura sanitaria.

3. Eventi occorsi fuori sede

- In caso di infortunio durante attività esterne (uscite, viaggi, missioni), la segnalazione deve avvenire subito e **non appena possibile**, fornendo una descrizione dettagliata dell'evento.

4. Collaborazione istruttoria

- Il personale è tenuto a collaborare con l'Istituzione scolastica per la corretta ricostruzione dell'evento ai fini della denuncia INAIL.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Ruolo dell'Istituzione scolastica

L'Istituzione scolastica, tramite gli uffici competenti:

- provvede alla denuncia dell'infortunio nei termini di legge;
- cura i rapporti con l'INAIL;
- garantisce l'applicazione della gestione per conto dello Stato, prevista per le scuole statali.

Assicurazione INAIL e altre coperture

Si ricorda che la tutela INAIL:

- copre esclusivamente infortuni sul lavoro e malattie professionali;
- non sostituisce eventuali coperture assicurative integrative o sanitarie previste dal contratto collettivo.

Allegati

- **Circolare INAIL n. 1 del 9 gennaio 2026** – “Tutela assicurativa degli studenti e del personale del sistema nazionale di istruzione e formazione” (formato ufficiale).

Disposizioni finali

Il personale è invitato a prendere **attenta visione dell'allegata Circolare INAIL**, che costituisce parte integrante della presente comunicazione.

La presente circolare ha valore di **informativa istituzionale**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rosa Battista

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)