



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Ist. Omnicomprensivo Statale " P.G. Castelli" - Carpino
Prot. 0001577 del 04/03/2026
I (Uscita)

Circolare n. 169

Al Personale Docente e ATA della Scuola dell'Infanzia e Primaria
Ai genitori/tutori degli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria
Agli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria
Alla DSGA

OGGETTO: CHIUSURA PLESSI INFANZIA E PRIMARIA PER REFERENDUM POPOLARE CONFERMATIVO DELLA LEGGE COSTITUZIONALE RECANTE: «NORME IN MATERIA DI ORDINAMENTO GIURISDIZIONALE E DI ISTITUZIONE DELLA CORTE DISCIPLINARE» – MARZO 2026

Facendo seguito alla Comunicazione del Sindaco di Carpino, prot. 1567 del 09/02/2026, in occasione del Referendum popolare confermativo della legge costituzionale recante: «*Norme in materia di ordinamento giurisdizionale e di istituzione della corte disciplinare*» – 22 e 23 marzo 2026, si danno le seguenti indicazioni.

SCUOLE COINVOLTE

I plessi dell'I.O.C. “P. G. Castelli” interessati dai Referendum popolari abrogativi sono i seguenti:

- **Scuola dell'INFANZIA con sospensione delle attività didattiche per tutto il periodo interessato.**
- **Scuola PRIMARIA con spostamento in altro plesso delle attività collegiali nel periodo interessato.**

SOSPENSIONE ATTIVITÀ

Con la Comunicazione, prot. 1567 del 09/02/2026, il Sindaco del Comune di Carpino (FG) chiede la disponibilità dei locali scolastici, utilizzati di norma quali seggi elettorali, **a partire dalle ore 14.00 di venerdì 20 marzo 2026 e sino a tutto martedì 24 marzo 2026 compreso**, al fine di potervi compiere le operazioni necessarie per l'allestimento dei seggi elettorali/referendari e lo svolgimento delle consultazioni, gli scrutini nonché i necessari rispristini prima della riconsegna dei locali alla Dirigente Scolastica.

NE CONSEGUONO LE SEGUENTI DISPOSIZIONI:

- 1) - **Le aule interessate** (quelle al piano terra che circondano l'androne/ingresso) dovranno essere rese disponibili sgombre da arredi, suppellettili e materiale didattico, compreso quello eventualmente appeso alle pareti. Si chiede la disponibilità di locali per i seggi ad esso assegnati, per i militari di sorveglianza, oltre ai servizi igienici ed agli spazi comuni e di accesso ai locali dall'esterno e dall'interno.
- 2) **I telefoni** presenti nei locali utilizzati per le operazioni elettorali dovranno essere lasciati attivi e funzionanti per le esigenze del personale di sicurezza, della Prefettura, dei Presidenti di Seggio e dell'ufficio elettorale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

- 3) **Le chiavi dei locali** e degli altri accessi (portoni, cancelli ecc..) dovranno essere messe a disposizione del personale tecnico addetto alla predisposizione dei seggi in tempo utile per la verifica della loro funzionalità.
- 4) **Nessuna interferenza** è prevista o consentita tra il personale incaricato/fruttore delle attività elettorali/referendarie (uffici elettorale, tecnico, militari e agenti delle forze dell'ordine, membri ed elettori dei seggi) e quello scolastico (alunni, familiari, personale scolastico Docente e ATA). Le attività elettorali/referendarie dovranno essere completamente indipendenti da quelle scolastiche. Nel periodo citato, infatti, gli edifici, i locali e le vie interne d'accesso agli stessi, dovranno essere a completa disposizione del Comune per l'organizzazione delle operazioni elettorali/referendarie. **Né gli alunni e i loro familiari, né alcun operatore scolastico, sia esso personale docente o non docente potranno accedere ai locali o agli spazi pertinenti agli edifici, come previsto dalla normativa vigente, che consente l'accesso esclusivamente al personale citato: ufficio elettorale, tecnico, militari e agenti delle forze dell'ordine, membri ed elettori dei seggi, rappresentanti di comitati e partiti.**
- 5) **L'allestimento e lo smontaggio dei seggi**, così come le pulizie e la sanificazione dei locali prima e dopo le operazioni di voto, saranno eseguite dal personale incaricato dall'Ufficio Tecnico. Il Comune si impegna a restituire i locali nello stato di manutenzione e di pulizia in cui sono stati consegnati e garantisce il rapido ripristino di eventuali danni che dovessero essere arrecati, durante il periodo di disponibilità, agli edifici, ai locali ed al materiale in essi presente.

TEMPO SCUOLA DURANTE IL REFERENDUM – MARZO 2026

ORDINE di SCUOLA	20 marzo 2026	23-24 marzo 2026
INFANZIA	Tutte le sezioni escono alle ore 13.00 senza mensa	Nessuna attività didattica (Le lezioni riprenderanno regolarmente il giorno 25 marzo 2026)
PRIMARIA	Tutte le classi escono alle ore 12:45 senza mensa	Nessuna attività didattica (Le lezioni riprenderanno regolarmente il giorno 25 marzo 2026)

SERVIZIO PER I COLLABORATORI SCOLASTICI

Ai collaboratori scolastici della Scuola dell'Infanzia e Primaria saranno date disposizioni dalla DSGA per il servizio in altri plessi durante il periodo interessato dalle elezioni/referendum.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rosa BATTISTA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”
Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico – Istituto Tecnico ind. “Informatica”
Via della Repubblica, 48 – 71010 CARPINO (FG)
C.M.: FGIC806003 - C.F.: 84004950717 - C.U.: UFU140
Tel.: 0884.997027 - E-mail: fgic806003@istruzione.it - PEC: fgic806003@pec.istruzione.it
Sito web: www.iocarpino.edu.it