



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

Ist. Omnicomprensivo Statale " P.G. Castelli" - Carpino
Prot. 0004726 del 09/06/2026
IV (Uscita)

Circolare n. 268

Agli Studenti delle classi quinte della Scuola Secondaria di II grado
Ai Genitori/tutori degli Studenti delle classi quinte della Scuola Secondaria di II grado
Ai Presidenti e ai Commissari delle Commissioni d'Esame di Stato della Scuola Secondaria di II grado
Al Personale ATA

Alla DSGA

OGGETTO: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE E OPERATIVE - ESAMI DI MATURITÀ 2026 – STUDENTI E PERSONALE SCOLASTICO.

Con la presente si ricorda ai Presidenti e ai Commissari delle Commissioni per gli esami di Stato 2024, ai docenti, agli studenti, alla DSGA e al personale ATA interessato, l'importanza delle disposizioni di cui alla nota MIM n. 234314 del giorno 08/06/2026 e alla nota USR Puglia n. 34423 del giorno 08/06/2026 sugli adempimenti di carattere tecnico-operativo e organizzativo relativi all'Esame di Maturità 2025/26, cui si rimanda integralmente.

A STUDENTI, PRESIDENTI e COMMISSARI dell'Esame di Maturità si ricorda quanto segue:

- è assolutamente vietato, nei giorni delle prove scritte, utilizzare a scuola telefoni cellulari, *smartphone* e *smartwatch* di qualsiasi tipo, dispositivi di qualsiasi natura e tipologia in grado di consultare *file*, di inviare e ricevere fotografie e immagini, nonché apparecchiature a luce infrarossa o ultravioletta di ogni genere, fatte salve le calcolatrici scientifiche e/o grafiche elencate nella nota della scrivente Direzione generale del 16 marzo 2026 n. 78833;
- è vietato l'uso di apparecchiature elettroniche portatili di tipo palmare o *personal computer* portatili di qualsiasi genere in grado di collegarsi all'esterno degli edifici scolastici tramite connessioni *wireless*, comunemente diffusi nelle scuole, o alla normale rete telefonica con qualsiasi protocollo;
- nei confronti di coloro che violassero tali disposizioni è prevista, secondo le norme vigenti in materia di pubblici esami, l'esclusione da tutte le prove di esame.

La stessa attenzione dovrà essere rivolta da parte del **personale di segreteria** e dei **docenti** alla vigilanza sulle apparecchiature elettronico-telematiche in dotazione alla scuola, al fine di evitare che durante lo svolgimento delle prove scritte se ne faccia un uso improprio:

Tenuto conto della necessità di consentire l'espletamento delle operazioni di estrazione e stampa delle tracce delle prove scritte inviate con la modalità del plico telematico, in ognuno dei giorni dedicati a tali prove, sarà consentito, fino al completamento della stampa delle tracce, il collegamento con la rete internet esclusivamente da parte dei computer utilizzati:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

- dal Dirigente scolastico o da chi ne fa le veci;
- dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, ove autorizzato dal Dirigente scolastico o da chi ne fa le veci;
- dal Referente o dai Referenti di sede.

Nel corso dello svolgimento delle prove scritte dovrà, di norma, essere disattivato il collegamento alla rete internet di tutti gli altri computer presenti all'interno delle sedi scolastiche interessate dalle prove scritte. Inoltre, al fine di garantire il corretto svolgimento delle prove scritte, la Struttura informatica del Ministero vigilerà, in collaborazione con la Polizia postale e delle comunicazioni, per prevenire l'utilizzo irregolare della rete internet da parte di qualunque soggetto e delle connessioni di telefonia fissa e mobile.

Si dispone inoltre che la **DSGA** e il **personale ATA**, sentiti i Docenti Coordinatori dei Consigli delle classi quinte della Scuola Secondaria di II grado, si adoperino affinché:

- I locali individuati nelle scuole dovranno essere pienamente idonei allo svolgimento degli esami, sotto il profilo della sicurezza, dell'agibilità e dell'igiene, nonché dignitosi e accoglienti, in modo da offrire un'immagine della Scuola decorosa e consona alla particolare circostanza.
- Nel caso in cui i locali dovessero risultare insufficienti o inadeguati in relazione al numero di candidati o per altri fatti e situazioni di carattere straordinario, si dovrà procedere in tempo utile al reperimento di altri ambienti, anche appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, che abbiano i requisiti sopra indicati.
- Per quel che concerne la sicurezza esterna dei locali utilizzati per lo svolgimento delle attività di esame, i relativi accessi, in particolare, dovranno essere muniti di serrature e chiavi perfettamente funzionanti e ciascuna Commissione dovrà poter disporre di un armadio metallico, adatto a custodire la documentazione relativa ai candidati, gli atti, gli elaborati, i registri e gli stampati.
- I locali stessi dovranno essere attrezzati con stampanti/fotocopiatrici perfettamente funzionanti, in modo da garantire che le tracce delle prove scritte siano riprodotte in un numero di esemplari esattamente corrispondente al fabbisogno dei candidati assegnati a ciascuna Commissione.

Si ringrazia per la collaborazione costante.

Si allegano alla presente i seguenti documenti:

1. nota MIM n. 234314 del giorno 08/06/2026
2. nota USR Puglia n. 34423 del giorno 08/06/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rosa BATTISTA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”
Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico – Istituto Tecnico ind. “Informatica”
Via della Repubblica, 48 – 71010 CARPINO (FG)
C.M.: FGIC806003 - C.F.: 84004950717 - C.U.: UFU140
Tel.: 0884.997027 - E-mail: fgic806003@istruzione.it - PEC: fgic806003@pec.istruzione.it
Sito web: www.iocarpino.edu.it